



*gratie* Federazione Italiana T.I.P.



**Coordinamento Sindacale degli Ordini e Collegi Professionali**  
**Coordinamento Nazionale – Via Torino 95 c/o Cital - 00184 Roma**  
**Tel: 063211627 fax: 0690236855**

---

Comunicazione n. 13 del 11 Novembre 2019

**Agli Iscritti al Sindacato  
Loro Sedi**

**Assemblea degli Iscritti al Sindacato/Corso di Formazione**

Cari colleghi,  
faccio seguito alla comunicazione dell'Assemblea e del Corso che si terranno nei giorni **19/20 Dicembre 2019**, presso l'**Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri** per comunicare che, al fine di ovviare alle difficoltà di raggiungere l'**Aquila**, organizzeremo un servizio di trasferimento che partirà dall'aeroporto di **Roma Fiumicino**.

Quindi è necessario comunicare l'orario di arrivo all'aeroporto di **Roma Fiumicino** per potere organizzare al meglio il trasferimento.

La scheda di adesione, pertanto, è stata modificata e viene rimandata in allegato per potere ottenere i dati necessari.

I colleghi che già hanno mandato la scheda di adesione sono pregati di inviare a parte i dati mancanti, o di rimandare la scheda allegata debitamente compilata.

Vi ringrazio per la collaborazione.

Saluti.

Il Coordinatore  
Giovanni Campo

## SCHEDA DI PARTECIPAZIONE E PRENOTAZIONE ALBERGHIERA

### ISCRITTO AL SINDACATO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Comunica di volere partecipare a:

- Assemblea degli iscritti del 19 Dicembre 2019
- Corso di Formazione 19/20 Dicembre 2019

Quindi chiede la prenotazione della seguente camera:

- N. 1 camere singola/dus per il seguente giorno:
  - 19 Dicembre 2019
- N. 1 camera matrimoniale per il seguente giorno:  
(in questo caso verranno addebitati, in sede di rimborso  
spese, 50 euro al collega per la differenza di costo con la dus)
  - 19 Dicembre 2019
- N. 1 camera doppia che dividerò con il collega \_\_\_\_\_  
per il seguente giorno:
  - 19 Dicembre 2019

**Chiede di usufruire del servizio navetta:**

- **Arrivo all'aeroporto di Roma Fiumicino giorno 19 Dicembre ore \_\_\_\_\_  
con volo proveniente da \_\_\_\_\_  
Compagnia \_\_\_\_\_**
- **Partenza dall'aeroporto di Roma Fiumicino giorno 20 Dicembre ore \_\_\_\_\_**

Comunico l'indirizzo email a cui chiede che vengano inviate le comunicazioni relative alla  
prenotazione \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

La scheda compilata v  inviata **esclusivamente** con le seguenti modalit : posta elettronica [info@sidop.org](mailto:info@sidop.org),  
Fax: 06-23329489, entro il **07 DICEMBRE 2019**.

Non verranno prese in considerazione prenotazioni effettuate con altri mezzi tipo WhatsApp